



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Волгоградский государственный технический университет»**

**Себряковский филиал**



**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор СФ ВолгГТУ**

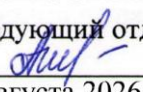
**С.Е. Карпушова**

**«31» августа 2026 г.**

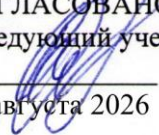
**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**ОП.12 Основы сметного дела**

|                                                      |                                                              |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Специальность среднего профессионального образования | <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b> |
| Профиль подготовки                                   | <b>социально- экономический</b>                              |
| Квалификация                                         | <b>бухгалтер</b>                                             |
| Форма обучения                                       | <b>очно-заочная</b>                                          |

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделением СПО  
 / Ашмарина У.В. /  
31 августа 2026

СОГЛАСОВАНО

Заведующий учебной частью  
 / Сидорова Н.Ю. /  
31 августа 2026

Рассмотрено

Протокол заседания ПЦК № 13 от 31.08.2026.  
Председатель ПЦК  / Михайлова С.А. /

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы сметного дела» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Приказ Минпросвещения России от 24.06.2024г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2024г. №78944) и примерной образовательной программы

Разработчик(и) программы:

Преподаватель, Барышникова Наталья Борисовна

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|                                                                  |    |
|------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....            | 4  |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....                   | 5  |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....                | 7  |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..... | 9  |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ... | 10 |

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### **1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

### **1.3 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины**

Все часы на освоение рабочей программы дисциплины взяты из вариативной части учебных циклов ООП, что дает возможность углубления подготовки в рамках компетенций, реализуемых в данной дисциплине.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

*ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.*

Результаты обучения (знания):

- 3.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
- 3.2 структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
- 3.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
- 3.4 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

Результаты обучения (умения):

- У.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
- У.2 определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
- У.3 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
- У.4 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
- У.5 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

*ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.*

Результаты обучения (знания):

- 3.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
- 3.2 приемы структурирования информации
- 3.3 формат оформления результатов поиска информации

Результаты обучения (умения):

- У.1 определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
- У.2 выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
- У.3 оценивать практическую значимость результатов поиска
- У.4 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

*ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.*

Результаты обучения (знания):

- 3.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации
- 3.2 современная научная и профессиональная терминология
- 3.3 возможные траектории профессионального развития и самообразования

Результаты обучения (умения):

- У.1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
- У.2 применять современную научную профессиональную терминологию

У.3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

|                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>ПК 1.1.: Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.</i> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Результаты обучения (знания):

3.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле

3.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов

Результаты обучения (умения):

У.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы

У.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы                                         | Объем часов |
|------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>               | 56          |
| в том числе практическая подготовка                        | 22          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>    | 30          |
| в том числе:                                               |             |
| лекции                                                     | 8           |
| практические занятия                                       | 20          |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>         | 26          |
| <b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b> | 2           |

#### 3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Содержание учебного материала                                                                                                                                                                                                                                           | Семестр | Часов | Практическая подготовка | Формируемые компетенции  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|-------------------------|--------------------------|
| <b>Тема 1 Особенности ценообразования в строительном комплексе</b>                                                                                                                                                                                                      |         | 5     | 0                       | ОК 01. - ОК 03., ПК 1.1. |
| <b>Содержание лекционного материала:</b><br>1.Задачи, цели и основные принципы ценообразования и сметного нормирования в строительстве. Особенности ценообразования в строительстве. Основные понятия о строительной продукции                                          | 3       | 1     | 0                       |                          |
| <b>Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы:</b><br>Классификация строительной продукции. Методы определения стоимости строительной продукции.                                                                                                 | 3       | 4     | 0                       |                          |
| <b>Тема 2 Структура сметной стоимости</b>                                                                                                                                                                                                                               |         | 11    | 6                       | ОК 01. - ОК 03., ПК 1.1. |
| <b>Содержание лекционного материала:</b><br>Общая структура сметной стоимости строительной продукции по группам затрат: стоимость строительных работ; стоимость монтажных работ                                                                                         | 3       | 1     | 0                       |                          |
| <b>Содержание практических занятий:</b><br>Состав, структура и элементы сметной стоимости строительства. Определение элементов затрат на эксплуатацию машин и механизмов в строительстве                                                                                | 3       | 6     | 6                       |                          |
| <b>Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы:</b><br>Составление рефератов, презентация материала                                                                                                                                               | 3       | 4     | 0                       |                          |
| <b>Тема 3 Система ценообразования и сметного нормирования в строительстве</b>                                                                                                                                                                                           |         | 8     | 0                       | ОК 01. - ОК 03., ПК 1.1. |
| <b>Содержание лекционного материала:</b><br>Общие сведения о действующей системе ценообразования и сметного нормирования в строительстве. Сметная норма и сметные нормативы.                                                                                            | 3       | 2     | 0                       |                          |
| <b>Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы:</b><br>Виды сметных нормативов: государственные сметные нормативы; отраслевые сметные нормативы; территориальные сметные нормативы; фирменные сметные нормативы; индивидуальные сметные нормативы | 3       | 6     | 0                       |                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |          |          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|--------------------------|
| <b>Тема 4 Формы и методы составления смет</b>                                                                                                                                                                                                                    |          | 14       | 6        | ОК 01. - ОК 03., ПК 1.1. |
| <b>Содержание лекционного материала:</b><br>Методика составления сметной документации. Виды смет. Локальные сметные расчеты (сметы), общие положения по их составлению и составу. Объектные сметные расчеты                                                      | 3        | 2        | 0        |                          |
| <b>Содержание практических занятий:</b><br>Определение сметной стоимости ремонтно-строительных работ на основании индивидуального задания.                                                                                                                       | 3        | 6        | 6        |                          |
| <b>Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы:</b><br>Сводный сметный расчет стоимости строительства, его состав и порядок составления.                                                                                                   | 3        | 6        | 0        |                          |
| <b>Тема 5 Составление смет на ремонтно – строительные работы</b>                                                                                                                                                                                                 |          | 18       | 10       | ОК 01. - ОК 03., ПК 1.1. |
| <b>Содержание лекционного материала:</b><br>Определение объемов строительных работ по конструктивным элементам и видам работ. Территориальные единичные расценки на строительные работы. Их состав, содержание, применение.                                      | 3        | 2        | 0        |                          |
| <b>Содержание практических занятий:</b><br>Составление смет на ремонтно-строительные работы.                                                                                                                                                                     | 3        | 8        | 8        |                          |
| <b>Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы:</b><br>Территориальные единичные расценки на ремонтно-строительные работы, их содержание и порядок применения.<br>Территориальный сборник сметных цен на материалы, изделия и конструкции, | 3        | 6        | 0        |                          |
| <b>Дифференцированный зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                  | <b>3</b> | <b>2</b> | <b>2</b> |                          |

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины необходимы следующие помещения:

1. В-6 Кабинет экономических дисциплин - учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель на 26 посадочных мест: парта 2-х местная – 8 шт.; стол компьютерный – 10 шт.; стул офисный -10 шт; стол преподавателя с ящиками для хранения – 1 шт.; стул преподавателя – 1 шт.; доска классная – 1 шт, шкаф для хранения учебных пособий. Компьютерная техника: Компьютер iRU Home 310H5SE, Intel Core i3 10105, DDR4 16ГБ, 240ГБ(SSD), Intel UHD Graphics 630, Монитор Digma Progress 24P503F 23.8"- 10 шт Клавиатура Oklick 180V2 – 10 шт Мышь A4TECHOP-760 -10 шт Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4 – 1 шт. Мультимедийная техника: экран Elite Screens M119WS1; проектор Epson EB-X18 Маркерная доска – 1 шт.

### **4.2 Перечень лицензионного программного обеспечения**

1. Google Chrome - браузер

### **4.3 Информационное обеспечение обучения**

#### **4.3.1 Основная литература**

1. Максимов, А. Е. Ценообразование и сметное дело в строительстве : учебное пособие / А. Е. Максимов. — Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. — 172 с. — ISBN 978-5-9729-0874-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/282005>
2. Капранова, Е. М. Определение стоимости недвижимого имущества : учебное пособие / Е. М. Капранова. — Омск : Омский ГАУ, 2025. — 79 с. — ISBN 978-5-907872-02-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/461294>

#### **4.3.2 Дополнительная литература (включая периодические издания)**

1. Вохмин, С. А. Основы проектно-сметного дела : учебное пособие / С. А. Вохмин, Г. С. Курчин, Д. А. Урбаев. — Красноярск : СФУ, 2012. — 130 с. — ISBN 978-5-7638-2406-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/6044>

#### **4.3.3 Перечень информационных справочных систем**

Информационные справочные системы не требуются

#### **4.3.4 Интернет-ресурсы**

1. Официальный сайт Министерства экономического развития [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Код компетенции | Формы и методы оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01.          | Устный, фронтальный и/или письменный опрос;<br>Тестирование;<br>Наблюдение за выполнением практической работы;<br>Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ;<br>Подготовка и защита реферата;<br>Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией;<br>Контрольная работа;<br>Промежуточная аттестация;<br>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 02.          | Устный, фронтальный и/или письменный опрос;<br>Тестирование;<br>Наблюдение за выполнением практической работы;<br>Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ;<br>Подготовка и защита реферата;<br>Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией;<br>Контрольная работа;<br>Промежуточная аттестация;<br>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 03.          | Устный, фронтальный и/или письменный опрос;<br>Тестирование;<br>Наблюдение за выполнением практической работы;<br>Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ;<br>Подготовка и защита реферата;<br>Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией;<br>Контрольная работа;<br>Промежуточная аттестация;<br>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ПК 1.1.         | Устный, фронтальный и/или письменный опрос;<br>Тестирование;<br>Наблюдение за выполнением практической работы;<br>Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ;<br>Подготовка и защита реферата;<br>Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией;<br>Контрольная работа;<br>Промежуточная аттестация;<br>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |

### Критерии оценивания знаний студентов умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

- знания обучающегося проверяются, по индивидуальной оценке, качества подготовки – рейтинга студента.
- все виды учебной деятельности оцениваются по 100-балльной шкале:  
«отлично» - от 90 до 100 баллов;  
«хорошо» - от 76 до 89 баллов;  
«удовлетворительно» - от 61 до 75 баллов;  
«неудовлетворительно» - 60 баллов и менее.

**Текущий контроль успеваемости** (текущая аттестация по дисциплине) по дисциплине осуществляется путем оценивания работы студента на лабораторных, практических занятиях, семинарах и пр. Оцениваются также результаты сдачи коллоквиумов,

семестровых работ, курсовых проектов и работ, контрольных работ и других заданий по организуемой самостоятельной работе и т.д.

**Промежуточная аттестация** (итоговая аттестация по дисциплине). К итоговой аттестации по дисциплине допускаются студенты, набравшие по дисциплине 40-60 баллов в течение семестра. В исключительных случаях, с разрешения заведующего учебной частью, возможен допуск к аттестации студентов, набравших по итогам семестра менее 40 баллов (при условии выполнения всех установленных видов учебных поручений), с обязательным включением при аттестации дополнительных вопросов

Положительная оценка на итоговой аттестации по дисциплине определена в интервале от 15 до 40 баллов, однако, чтобы получить по дисциплине удовлетворительную оценку, в сумме (в семестре и на экзамене или зачете) необходимо набрать не менее 61 балла

**Примечание:**

- если студентом в семестре набрано 46 или более баллов, то на итоговой аттестации достаточно набрать 15 баллов, чтобы получить удовлетворительную оценку (61 балл). В случае, когда студент в течении семестра набрал 40-45 баллов, минимальное количество баллов на итоговой аттестации по дисциплине будет 21-16 баллов (чтобы в итоге получить 61 балл);
- допускается возможность оценки знаний студентов по дисциплинам без промежуточной аттестации. Для этого 40 аттестационных баллов могут быть использованы преподавателем как дополнительные баллы в течение семестра;
- дополнительные баллы учитываются по окончании семестра и не включаются в текущую аттестацию по дисциплине и в контрольные листы текущей успеваемости.